



Marktgemeinde Wöbling
Oberer Markt 1
3124 Oberwöbling, NÖ

Lfd.Nr.: 1

VERHANDLUNGSSCHRIFT

über die Sitzung des

Gemeinderates am 29. Juni 2020

im Gasthaus Plank, Ambach 10, Saal.

Beginn der Sitzung: 19,30 Uhr

Ende der Sitzung: 21,10 Uhr

Anwesend waren:

Bürgermeisterin Karin Gorenzel

Vizebürgermeister Ing. Peter Hießberger

gfGR Mag. Bruno Steidl

gfGR Manuel Erber

gfGR Daniel Zimmel

gfGR Bernhard Fellner

UGR Johann Höld

GR Franz Stoll

GR Irmgard Schlager

GR Dominik Schramm

GR Mag. Markus Mayer

GR DI (FH) Karl Engelhart

GR Alfred Berger

GR Denise Lintschinger

GR MSc Roswitha Hofirek-Duhs

GR Michael Burger

GR Christian Pfeiffer

GR Susanne Reich

Anwesend waren außerdem:

AI Helga Krajcovic als Schriftführerin, Zuhörer

Entschuldigt: gfGR Reinhold Tischer, gfGR Eva Woisetschläger, GR Herta Priesching

Vorsitzende: Bürgermeisterin Karin Gorenzel

Die Sitzung war öffentlich. Die Sitzung war beschlussfähig.

TAGESORDNUNG :

- 1. Bericht Prüfungsausschuss**
- 2. Rechnungsabschluss 2019**
- 3. Bericht Ausschussvorsitzende**
- 4. Friedhof**
- 5. Kindergarten**
- 6. Subventionen**
- 7. A1 Verträge**
- 8. Mietverträge**

Nicht öffentlich

- 9. Grundstücksangelegenheiten**
- 10. Personalangelegenheiten**

Protokoll erstellt am: 1.-2.7.2020 von AI Krajcovic

Genehmigt von Bgmin. Gorenzel am 2.7.2020

Weitergeleitet am 2.7.2020

Verlauf der Sitzung

Die Vorsitzende stellt die Beschlussfähigkeit fest und eröffnet die Sitzung.

1. Bericht Prüfungsausschuss

Sachverhalt: Ausschussvorsitzender GR Pfeiffer berichtet über die Sitzung vom 25.5.2020 und ergänzt diesen zu den Tagesordnungspunkten ausführlich. **Beilage 1**

Ausschussvorsitzender GR DI (FH) Engelhart berichtet über die Sitzung vom 17.6.2020 und stellt den Antrag, die Buchungsanordnung IST-Überschuss und den Rechnungsabschluss 2019 in der vorliegenden Form zu beschließen. **Beilage 2**

2. Rechnungsabschluss 2019

• Buchungsanordnung IST-Überschuss

Sachverhalt: Bgmin. Gorenzel stellt fest, dass der Sachverhalt bereits unter Punkt 2 erläutert wurde und wenn es keine Fragen gibt, es zur Abstimmung kommt.

Antrag des Gemeindevorstandes: Der Gemeinderat möge die Buchungsanordnung beschließen.

Beschluss: Der Antrag wird angenommen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig

• Rechnungsabschluss 2019

Sachverhalt: Die Einnahmen und Ausgaben des ordentlichen Haushaltes betragen € 5,340.018,96. Durch den gebuchten IST-Überschuss betragen die Einnahmen € 1,074.414,69 und die Ausgaben € 733.381,48 des außerordentlichen Haushaltes. Der Rechnungsabschluss lag durch zwei Wochen von 12.6.-26.6.2020 während der Amtsstunden im Gemeindeamt zur öffentlichen Einsichtnahme auf. In der Auflagefrist wurden keine Stellungnahmen eingebracht. Es wurden keine Anfragen gestellt.

Antrag des Gemeindevorstandes: Der Gemeinderat möge den Rechnungsabschluss 2019 beschließen.

Beschluss: Der Antrag wird angenommen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig

3. Bericht Ausschussvorsitzende

Zukunftsentwicklung, Infrastruktur, Raumordnung

• Straßenbeleuchtung

Sachverhalt: Vzbgm. Ing. Peter Hießberger berichtet von der Fa. ELOTECH GmbH & CoKG, Herrn Grünbichler, Kirchberg an der Pielach, der die Smart City Lösung für die LED-Umstellung der Straßenbeleuchtung vorstellte. Die bestehende Infrastruktur wird energieeffizient und bedarfsorientiert genutzt. Die LED-Lichtpunkte können helligkeitsgesteuert, zeitgesteuert, gedimmt, mittels Bewegungssensor, über iPad gesteuert und die Fehlermeldungen abgerufen werden. Die Ausschreibungsgrundlage, die Projektbeschreibung und der Zeitplan liegen vor. Die Ausschreibung erfolgt in zwei Teilen, einmal mit und einmal ohne der "Smart City" Lösung. Die erfolgte Montageausschreibung bleibt aufrecht. Die Firmen müssen die Preise bestätigen oder anpassen. Die Fa. MHZ, Herr Hölzl, wurde für die beratende Begleitung (Energieoptimierung und Nachhaltigkeit in Bezug auf die Umrüstung der bestehenden Straßenbeleuchtung auf LED-Technologie) beauftragt. Dies wird für die technischen und nicht technischen Normen ergänzt und es kommt ein Zusatzangebot in Kürze.

• Spielplatz Oberwölbling

Sachverhalt: Vzbgm. Ing. Peter Hießberger berichtet über den eingereichten Förderantrag für die Neuerrichtung des Spielplatzes im Gelände des Pfarrhofes Oberwölbling. Unsere Gemeinde ist nun eine NÖ Gemeinde der Förderinitiative „Schulhöfe und Spielplätze in Bewegung“. Die Begehung der Fläche und Vorbesprechung findet am 31. August 2020 mit NÖ Familienland statt. Das Projekt muss Ende Juni 2021 fertiggestellt sein.

Bauwesen, Wasserwirtschaft und Abwasserbeseitigung

- **Mittelweg Friedhof Oberwölbling**

Sachverhalt: gfGR Daniel Zimmel berichtet, dass die Fa. Hillebrand den Schaden in der Asphaltdecke der Versicherung gemeldet hat und dieser behoben wird.

- **Friedhof Unterwölbling**

Sachverhalt: Der Vorsitzende berichtet über den desolaten Zustand der westlichen, östlichen und südlichen Einfriedungsmauer des Friedhofes Unterwölbling. Im Zuge einer Sanierung ist eine Urnenwand geplant. Weiters wird eine Parkfläche gesucht. Eine Besichtigung vor Ort im Beisein eines Baumeisters (Fa. Cresco) wird folgen.

- **Rückbau alter Spielplatz Pfarrhof**

Sachverhalt: gfGR Daniel Zimmel wird mit Pfarrer Marek Jurkiewicz Kontakt wegen einer Besichtigung und Festlegung der Ausführung des Rückbaues aufnehmen. Weiters soll der Fortbestand der Fußballtore am Parkplatz geklärt werden.

- **Waldbad**

Sachverhalt: Da sich der Anstrich der Oberfläche des Technikraumes im Waldbad Oberwölbling ablöst, soll dieser gänzlich neu beschichtet werden. Der Gemeinde dürfen dafür keine Kosten entstehen.

- **Grün- und Strauchschnittlagerplatz**

Sachverhalt: Am Grün- und Strauchschnittlagerplatz im ehem. ASZ Hermannschacht ist eine Überdachung und eine Sickerwassermulde erforderlich. Im Zuge einer Begehung vor Ort im Beisein eines Baumeisters (Fa. Cresco) wird dies projiziert.

Verkehr, Straßenbau, Güterwege, Landwirtschaft und Wirtschaft

- **A1 Breitbandausbau, Grabungsstrecke, Fa. Strabag**

Sachverhalt: gfGR Manuel Erber berichtet über die stattgefundene Befahrung der Grabungsstrecke für den Breitbandausbau der A1 Telekom.

- **Busauftrittsflächen**

Sachverhalt: gfGR Manuel Erber berichtet, dass die Auftrittsflächen in Noppendorf, Hausheim und Landersdorf auf Höhe der Siedlung Pomali durch die Straßenmeisterei Herzogenburg adaptiert werden.

- **Straßenbaumaßnahmen**

Sachverhalt: Folgende Straßenbauprojekte werden heuer umgesetzt:

- Unterwölbling 122: Umkehrplatz und Erneuerung Regenwasserkanal
- Ambach: Nebenflächengestaltung im Bereich Ambach 102.
- Oberwölbling: Ergänzung von Regenwassereinläufen Kindergartenstraße 12

- **Güterwege**

Sachverhalt: gfGR Manuel Erber berichtet, dass für die Ausschöpfung der maximalen Förderung für die Güterweegeerhaltung 2020 eine Bausumme in der Höhe von € 15.000,- und für die Katastrophenschäden 2019 eine Bausumme in der Höhe von € 25.000,- im heurigen Jahr verbaut werden kann. Geplant sind KG Anzenhof Weg 106/2, KG Hausheim Kreuzfeld und Oberwölbling Lange Gasse Rest.

- **Verkehrsangelegenheiten**

Sachverhalt: gfGR Manuel Erber berichtet über den Ankauf eines Geschwindigkeitsmessgerätes Solar betrieben und ein bestehendes Gerät auf Solar umzurüsten.

Finanz und Personal

- **Rechnungsabschluss 2019 und Buchungsanordnung IST-Überschuss**

Sachverhalt: gfGR Mag. Bruno Steidl berichtet über die mittlerweile beschlossenen Unterlagen.

- **Negativzinsen, Darlehensverträge**

Sachverhalt: gfGR Mag. Bruno Steidl berichtet von den bisherigen Arbeiten der beauftragten FRC-Finance & Risk Consult GmbH in Zusammenhang mit den Negativzinsen und der Optimierung der Kreditverträge.

- **Ertragsanteile**

Sachverhalt: gfGR Mag. Bruno Steidl berichtet von den bisherigen Ertragsanteilen 2020 im Vergleich zu 2019.

- **Laufende Liquidität**

Sachverhalt: gfGR Mag. Bruno Steidl berichtet von der Liquidität.

- **Dienstverträge** werden im nicht öffentlichen Teil behandelt.

Umwelt, Abfallwirtschaft und Energie

- **Gemeindeumwelttag 2020**

Der Gemeindeumwelttag findet unter Einhaltung der dann geltenden Corona Maßnahmen am Samstag, den 3. Oktober 2020 statt.

- **PV Anlage Kindergarten**

Sachverhalt: GR Christian Pfeiffer berichtet über die PV Anlage für das Kindergartendach. Die Anlage hat eine Leistung von 12 kWp. Für GR Pfeiffer wäre die Installation einer insgesamt 30 kWp großen PV Anlage mit Speicher am Dach des Kindergartens eine sinnvolle Investition. Es hat bereits eine Besichtigung vor Ort im Beisein von GR Pfeiffer, GR Schramm, GR Berger und Herrn Pichler von der ausführenden Montagefirma SOLAVOLTA, stattgefunden. Ebenfalls besichtigt wurde der Dachstuhl, der nun teilweise sanierungsbedürftig vor der Montage ist. GR Christian Pfeiffer stellt daher den Antrag, die 12 kWp PV Anlage auf dem Dach des FF Hauses Oberwölbling zu montieren. Sein Ziel ist die mittelfristige Ausstattung jeden Daches von gemeindeeigenen Gebäuden mit einer PV Anlage.

Antrag GR Pfeiffer: Die 12 kWp PV Anlage auf dem Dach des FF Hauses Oberwölbling zu montieren.

Beschluss: Der Antrag wird mehrstimmig abgelehnt.

Abstimmungsergebnis: 3 Stimmen dafür (MIT)
15 Stimmen dagegen (SPÖ, ÖVP)

Antrag der Bürgermeisterin: Der Ausschuss soll sich mit dem statischen Gutachten und dem Vorschlag von GR Pfeiffer in einer Sitzung befassen. Die Entscheidung wird danach mittels Umlaufbeschluss erhoben.

Beschluss: Der Antrag wird mehrstimmig angenommen.

Abstimmungsergebnis: 15 Stimmen dafür (SPÖ, ÖVP)
3 Stimmen dagegen (MIT)

4. Friedhof

- **Friedhofsgebührenordnung und Vereinbarung Bestattung**

Sachverhalt: Die Friedhofsgebührenordnung und Vereinbarung Bestattung Thennemayer muss entsprechend der jährlichen Erhöhungen angepasst werden, berichtet Bgmin Gorenzel. Beilage 3

Antrag des Gemeindevorstandes: Der Gemeinderat möge den Rechnungsabschluss 2019 beschließen.

Beschluss: Der Antrag wird angenommen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig

5. Kindergarten

● Busankauf

Sachverhalt: Bgmin. Gorenzel berichtet, dass nun Angebote für einen Neukauf und Miete vorliegen. Weiters wird die Investition einer Reparatur des derzeitigen Busses erhoben, sowie Angebote über Benzinmotorbusse und Leasingmodelle eingeholt. Die Entscheidung wird danach mittels Umlaufbeschluss erhoben.

● Ferienbetreuung im Kindergarten

Sachverhalt: Der Kindergartenbetrieb im Sommer geht ohne Unterbrechung weiter. Eine Pädagogin und eine zusätzliche Kinderbetreuerin, sowie unsere Kinderbetreuerinnen decken den Betreuungsschlüssel ab, berichtet Bgmin. Gorenzel.

● Ferienbetreuung im Pfarrhof

Sachverhalt: Die Diözese St.Pölten hat die Benützungsvereinbarung für die Sommerferienzeit genehmigt. Der Verein Ebi wird die Ferienbetreuung wieder im Areal des Pfarrhofes durchführen. Das Benützungsentgelt beträgt € 300,00, USt frei, inklusive Betriebskosten monatlich, berichtet Bgmin. Gorenzel.

Antrag des Gemeindevorstandes: Der Gemeinderat möge den die Vereinbarung beschließen.

Beschluss: Der Antrag wird angenommen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig

● Stützkraft Kindergarten Oberwöbling

Sachverhalt: Bgmin. Gorenzel berichtet, dass zur Zeit zwei Kinder mit geistiger Beeinträchtigung bekannt sind, die im kommenden Kindergartenjahr einer besonderen Betreuung bedürfen. Daher ist es notwendig, geplant vorerst für den Zeitraum September - Dezember 2020, eine Stützkraft für 20 Wochenstunden aufzunehmen. Der Arbeitsplatz wurde in der Gemeindezeitung ausgeschrieben.

6. Subventionen

● FF-Hausheim-Noppendorf; Zubau beim Feuerwehrhaus Hausheim

Sachverhalt: Zum bestehenden FF-Haus soll ein Zubau im Ausmaß von 34 m² in Holzriegelkonstruktion mit einem Umkleideraum errichtet werden. Die Angebote der Zimmerei Speiser GmbH über die Zimmerer-, Spengler- und Dachdeckerarbeiten, Fenster, Kamin, Baustoffe, Aushub, Bodenbeschichtung, Kleinmaterial und Eigenleistungen in der Höhe von € 35.000,00 brutto liegen vor, berichtet Bgmin. Gorenzel. Deckung im Haushalt: 1/1630-0100

Antrag des Gemeindevorstandes: Der Gemeinderat möge die Subvention beschließen.

Beschluss: Der Antrag wird angenommen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig

● FF-Unterwöbling; Sanierungsarbeiten im Innen- und Außenbereich

Sachverhalt: An der Fassade und im Innenraum des Feuerwehrhauses sind Malerarbeiten und Putzausbesserungen notwendig, berichtet die Vorsitzende. Es liegen bereits Angebote vor. Die Kosten belaufen sich bei € 20.000,00. Deckung im Haushalt: 1/1630-6140

Antrag des Gemeindevorstandes: Der Gemeinderat möge die Subvention beschließen.

Beschluss: Der Antrag wird angenommen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig

● Sportunion Wöbling - Generalsanierung Tennisplätze

Sachverhalt: Die Tennisplätze 1 und 4 im Freizeitzentrum Oberwöbling müssen aufgrund des Alters und Zustandes generalsaniert werden. Die Gesamtkosten liegen bei ca. € 70.000,00. Deckung im Haushalt: IST-Überschuss

Antrag des Gemeindevorstandes: Der Gemeinderat möge die Subvention in der Höhe von € 5.000,00 beschließen.

Beschluss: Der Antrag wird angenommen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig

- **Österreichisches Rotes Kreuz, Bezirksstelle Herzogenburg**
Außerordentliche Subvention 2020

Sachverhalt: Neben der jährlichen Subvention von € 10 pro Einwohner benötigt die Bezirksstelle für die Umstellung auf das Notarztsinsatzfahrzeug-System, die Großraum-Rettungstransportwagen sowie die Gerätschaften und Ausbildungen eine außerordentliche Subvention in der Höhe von € 2 pro Einwohner, berichtet Bgmin. Gorenzel.

Deckung im Haushalt: 1/5300-7750

Antrag des Gemeindevorstandes: Der Gemeinderat möge die Subvention beschließen.

Beschluss: Der Antrag wird angenommen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig

- **Wintersportwoche (Datenschutz)**

Sachverhalt: Eine Familie suchte um Gewährung einer finanziellen Unterstützung aus Gemeindemitteln für die Kosten der Wintersportwoche von an. Laut der finanziellen Bedürftigkeit ist das Ansuchen zu befürworten.

Deckung im Haushalt: 1/2320-7280

Antrag des Gemeindevorstandes: Der Gemeinderat möge die Subvention von € 80,00 beschließen.

Beschluss: Der Antrag wird angenommen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig

- **Sanierung Gemeinschaftshaus Noppendorf**

Sachverhalt: Die Ortsgemeinschaft Noppendorf hat das ehemalige Feuerwehrhaus in Noppendorf saniert. Gesamtkosten für Material betragen € 661,19, berichtet Bgmin. Gorenzel. Deckung im Haushalt: 1/1630-6140

Antrag des Gemeindevorstandes: Der Gemeinderat möge die Subvention beschließen.

Beschluss: Der Antrag wird angenommen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig

- **Rennrad Club Wölbling**

Sachverhalt: Der Verein hat als seit 2019 ansässiger Verein um Förderung angesucht, berichtet Bgmin. Gorenzel.

Deckung im Haushalt: 1/2690-7550

Antrag des Gemeindevorstandes: Der Gemeinderat möge die Subvention in der Höhe von € 220,00 beschließen.

Beschluss: Der Antrag wird angenommen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig

- **Kulturschutzverein für Langenlois und Umgebung, die Hagelabwehr**

Sachverhalt: Der positive Jahresbericht über die zahlreichen Einsätze vor drohenden Hagelschäden ist beeindruckend, berichtet Bgmin. Gorenzel. Nicht nur die Landwirtschaft sondern auch Privatbesitzer profitieren von den Hagelabwehrmaßnahmen. Deckung im Haushalt: 1/0610-7550

Antrag des Gemeindevorstandes: Der Gemeinderat möge die Subvention in der Höhe von € 220,00 beschließen.

Beschluss: Der Antrag wird angenommen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig

- **Pfingstsammlung 2020**

Sachverhalt: Um für die Ferienaktion des Landes NÖ für sozial- und erholungsbedürftige Kinder die Voraussetzung für ein Gelingen zu schaffen, wird im Mai 2020 eine Pfingstsammlung durchgeführt. Deckung im Haushalt: 1/4290-7680

Antrag des Gemeindevorstandes: Der Gemeinderat möge die Subvention in der Höhe von € 150,00 beschließen.

Beschluss: Der Antrag wird angenommen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig

- **Gewerbeförderung Arbeitsplatz**

Sachverhalt: Bgmin. Gorenzel berichtet, dass die Fa. Get best ein laufendes Förderansuchen für die Schaffung von Arbeitsplätzen in der Gemeinde hat. Für den Zeitraum 1.1.-31.12.2019 ergibt sich eine Förderung von € 48.914,79.

Bei der nächsten Sitzung werden die Richtlinien für die Arbeitsplatzförderung behandelt.

Antrag des Gemeindevorstandes: Der Gemeinderat möge die Subvention beschließen.

Beschluss: Der Antrag wird angenommen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig

7. A1 Verträge

- **A1 Business Internet Gemeindeamt**

Sachverhalt: Bgmin. Gorenzel berichtet, dass ein Angebot für die Neuherstellung des Internetanschlusses bis zu 150 Mbit/s vorliegt.

Antrag des Gemeindevorstandes: Der Gemeinderat möge den Vertrag von monatlichen Kosten bisher € 84,89 auf € 88,90 beschließen.

Beschluss: Der Antrag wird angenommen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig

- **A1 Business Internet Kindergarten**

Sachverhalt: Bgmin. Gorenzel berichtet, dass ein Angebot für die Neuherstellung des Internetanschlusses bis zu 80 Mbit/s vorliegt.

Antrag des Gemeindevorstandes: Der Gemeinderat möge den Vertrag von monatlichen Kosten bisher € 66,42 auf € 71,60 beschließen.

Beschluss: Der Antrag wird angenommen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig

- **A1 Business Mobil**

Sachverhalt: Bgmin. Gorenzel berichtet, dass ein Angebot erweitert mit den drei zusätzlichen Handys für den Kindergarten vorliegt.

Antrag des Gemeindevorstandes: Der Gemeinderat möge den Vertrag von monatlichen Kosten bisher € 214,39 auf € 215,00 beschließen.

Beschluss: Der Antrag wird angenommen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig

8. Mietverträge

gfGR Zimmel verlässt den Saal.

- **Mietvereinbarung Oberwölbling, Wachaustraße 18/2/2, Ghaddarah Omar**

Sachverhalt: Bgmin. Gorenzel berichtet über den vorliegenden Mietvertrag.

Antrag der Bürgermeisterin: Der Gemeindevorstand möge den neuen Mietvertrag 2020 befürworten und dem Gemeinderat zur Beschlussfassung weiterleiten.

Beschluss: Der Antrag wird angenommen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig

gfGR Zimmel wieder anwesend

- **Mietvereinbarung Hausheim 30/8, Rinnerbauer Benjamin**

Sachverhalt: Bgmin. Gorenzel berichtet über den vorliegenden Mietvertrag.

Antrag der Bürgermeisterin: Der Gemeindevorstand möge den neuen Mietvertrag 2020 befürworten und dem Gemeinderat zur Beschlussfassung weiterleiten.

Beschluss: Der Antrag wird angenommen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig

Siehe Beilagen Seite 1-12 zum Protokoll Gemeinderat vom 29.6.2020

Siehe Niederschrift über die nicht öffentliche GR-Sitzung vom 29.6.2020

Genehmigt in der Sitzung am

Unterschriften:



Bgmin. Karin Gorenzel



Schritfführerin Al Krajcovic

Beilagen zum Protokoll Gemeinderat vom 29.6.2020

Beilage 1

Seite 1 von 4

B E R I C H T

über die am 25.5.2020 in der Marktgemeinde Wöbling angesagte – unermutete

PRÜFUNG DURCH DEN PRÜFUNGSAUSSCHUSS

Tagesordnung:

- 1.) Begrüßung
- 2.) Signal Messenger
- 3.) Strassenbeleuchtung
- 4.) Anschlussarbeiten Liegenschaft Steidl Anzenhof
- 5.) Bestandsaufnahme Strassenbeleuchtung Fa. Hölzl
- 6.) E-Auto Mietvertrag
- 7.) Allfälliges

*Belegprüfung***Anwesend:**

Vorsitzender GR Pfeiffer Christian ✓
 GR Mayer Mag. Markus ✓ GR Engelhart DI (FH) Karl *ab 19:15*
 GR Hofirek-Duhs MSc Roswitha ✓ GR Stoll Franz ✓

Außerdem anwesend: Al Krajcovic Helga

Entschuldigt:

Mitglied des Prüfungsausschusses:

II.**Kassenbestände 3-12-2019:**

1.	IBAN AT092021900200015014 bei der Sparkasse Herzogenburg-Neulengbach Kontostand – Auszug Nr. 2019/000219- <i>2020/00094</i>	€ 222.263,38 ✓
2.	IBAN AT693258500001900026 bei der Raiffeisenbank Region St. Pölten Kontostand – Auszug Nr. 2019/000166- <i>2020/00093</i>	€ 347.621,51 ✓
3.	IBAN AT6060000000007877896 bei der BAWAG P.S.K. Kontostand – Auszug Nr. 46- <i>2020/00019</i>	€ 865,32 ✓
4.	Barkassenstand 4-12-2019 <i>22.5.20</i>	€ 556,84 ✓
5.	Rücklagen Vorhandene – Sparbücher : keine Rücklagen: Abfertigungsrücklage Wasser Erneuerungsrücklage Kanal Erneuerungsrücklage Bauhof Fahrzeug <i>Erneuerungsrücklage</i>	€ 10.610,99 ✓ € 75.435,17 ✓ € 363.146,37 ✓ € 50.521,84 ✓
	Gesamt	€ 499.714,37 ✓

Sollbestände 25.5.2020:

Verbuchte Einnahmen, verbuchte Ausgaben, Sollbestand
Gesamteinnahmen – Gesamtausgaben

It. Journal vom 22.5.2020
Beleg Nr. 1022

Aus der Gegenüberstellung von Istbestand und Sollbestand ergibt sich

- die Übereinstimmung
- ein Mehrvorfund von € Dieser Betrag wurde unter
Einnahmenpost Nr. vorläufig als Verwahrgeld verbucht.
- ein Fehlbetrag von € Dieser Betrag wurde unter
Ausgabenpost-Nr. vorläufig als Vorschuss zu Lasten des
Kassenverwalters verbucht. – vom Kassenverwalter der Barkasse
ersetzt.

Wertpapiere und Wertgegenstände:

keine

Materielle Prüfung:

1. Kassenbelege

a) Sind alle Einnahmen- und Ausgabenbelege mit der schriftlichen
Anordnung des Bürgermeisters (Vizebürgermeisters) versehen?

SA

b) Sind auf allen Ausgabebelegen die Quittungen der Empfänger
vorhanden?

SA

c) Weisen die Belege Mängel auf?

Nein

d) Sind alle Rechnungen, Lieferscheine, Abgabeerklärungen und
Kontoauszüge vorhanden?

Stichprobenartig SA

2. Kassenbücher (Journale)

- a) Sind die Kassenbücher tagfertig gebucht? mit 22.5.20
- b) Ab wann liegen Buchungsrückstände vor? /
- c) Wurden Fehlbuchungen festgestellt? /
- d) Wird der Voranschlag eingehalten? wurde NICHT geprüft
- e) Werden die außer- und überplanmäßigen Ausgaben beschlossen?
wurde NICHT geprüft

Ergebnis der Gebarungsprüfung:

Es wurden keine Hängel Restgelder

Allfälliges

↳ siehe Beilagen u. Tagesordnung!

Empfehlungen (Anträge):

- Bestellungen bei Amazon und ähnliche Onlinehändler mindern
- Fortsmöglichkeiten aktiv nutzen

*MUZ erst im Dez. 19
Anlagenplan nach MZNT
Rechnung wurde im Dez. 20
gestellt*

Wöbling, am 25.5.2020

H. H. H. H. H.

Vorsitzender

Mitglied des Prüfungsausschusses

[Signature]

Mitglied des Prüfungsausschusses

[Signature]

Mitglied des Prüfungsausschusses

[Signature]

Mitglied des Prüfungsausschusses

[Signature]

Gemäß § 82 der NÖ Gemeindeordnung wurde dieser Bericht dem Bürgermeister und dem Kassenverwalter zugestellt.

1. Stellungnahme des Bürgermeisters:

Datum: 26. Mai 2020

Unterschrift:

[Signature]

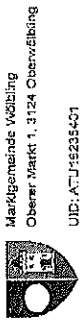
2. Stellungnahme des Kassenverwalters:

Datum: 26. Mai 2020

Unterschrift:

[Signature]

3. Dieser Bericht wurde dem Gemeinderat in der Sitzung am 29. Juni 2020 vorgelegt.



Marktgemeinde Weibling
Oberer Markt 1, 3124 Oberweibling
UID: A-T-J15235401

Beilage
Homepage: www.weibling.gv.at
E-Mail: gemeinde@weibling.gv.at
Telefon: 027862309
Fax: 027862309-7

**Buchungsabschluss Finanzbuchhaltung
Mai 2020/2 (81 - 331) erstellt am 15.05.2020**

Summen nach Zahlungsweg

Z/W	Berechnung	Anfangsstand Journal	Einnahmen	Einnahmen Gesamt	Ausgaben	Ausgaben Gesamt	Endstand Journal	Endstand 2019	Gesamt
4	Bar	-222,55	103,60	2.565,12	0,00	3.080,37	-114,25	242,19	127,94
	Bar	-222,85	108,60	2.566,12	0,00	3.080,37	-114,25	242,19	127,94
1	Sparkasse	125.527,38	50.547,21	568.336,30	22.147,85	400.903,69	163.426,74	135.064,16	330.450,80
2	Raffinerbank	1.373,14	314,57	977.990,06	8.435,25	984.738,60	-5.748,54	354.515,07	357.770,53
3	PSK	-11.996,52	0,00	5.000,81	195,87	17.193,30	-2.192,49	13.684,36	1.491,87
	Bankkonto	116.303,90	60.561,78	1.548.327,17	30.779,97	1.402.841,46	146.455,71	513.267,69	659.753,20
7	Verechnung	0,00	937,43	280.411,29	937,43	280.411,29	0,00	0,00	0,00
	Verechnung	0,00	937,43	280.411,29	937,43	280.411,29	0,00	0,00	0,00
20	Rücklage Abfertigungsvorsorge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.810,99	10.810,99
21	Erneuerungsrücklage Fahrzeuge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.521,84	50.521,84
22	Erneuerungsrücklage Kanal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	383.146,37	383.146,37
23	Erneuerungsrücklage Wasser	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	75.435,17	75.435,17
	Rücklage	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	499.714,37	499.714,37
	Gesamt	116.081,05	62.007,81	1.832.704,38	31.717,40	1.665.333,12	146.371,45	1.013.224,15	1.159.595,61

Kassenbericht vom
25.05.2020

Beilage

Datum: 25.05.2020 Zeit: 15:46

633

GESAMTRECHNUNG Datum: 25.05.2020

Mitarbeiter: Alle

Umsatz nach Zahlart:

Umsatzwirksam		
Bar	9	472,30
Summe:		472,30

Umsatz nach Produkten:

Antrag Beerdigung 1 St.	1	14,30
Bundesgebühr		14,30
Besthof		14,30
Eintritt Erwachsene 1.	2	90,00
Eintritt Familie 1 St.	4	260,00
Eintritt Senior 1 Stk	4	108,00
Eintrittskarten		458,00
Ist.		458,00

GESAMTSUMME: 472,30

	Netto	Umsatz	Brutto
Umsatz - 0%	14,30	0,00	14,30
Umsatz - 13%	405,30	52,70	458,00

Umsatz nach Artikelgruppe

Bundesgebühr	14,30
Besthof	14,30

Datum	Anmerkung	Betrag
Datum		€
22.05.2020		556,84
25.05.2020		472,30
		0,00
Tag	25.05.2020	1029,14

erstellt:
VB Salzer

R. Salzer

EINZAHLUNGSANORDNUNG	
Rechnungsbetrag gesamt	€ 472,30
Haushaltsstelle	21.11.11.11.11
Rechnungsbetrag netto	€
Haushaltsstelle	
Rechnungsbetrag USI	€
GR/GV-Beschl. vom	25.5.2020
Wöbling, am	
Kassenv. Al Krajcovic	Bgmfin. Gorenzel

Beilage 2

Seite 1 von 3

B E R I C H T

über die am 17.6.2020 in der Marktgemeinde Wölbling angesagte – unvermutete

PRÜFUNG DURCH DEN PRÜFUNGSAUSSCHUSS**Tagesordnung:**

- 1.) Begrüßung
- 2.) Rechnungsabschluss 2019

Anwesend:

Vorsitzender GR Engelhart DI (FH) Karl
 GR Stoll Franz
 GR Mayer Mag. Markus
 GR Hofirek-Duhs MSc Roswitha

Außerdem anwesend: AI Krajcovic Helga

Entschuldigt: GR Pfeiffer Christian

Kassenbestände 31.12.2019:

1.	IBAN AT092021900200015014 bei der Sparkasse Herzogenburg-Neulengbach Kontostand – Auszug Nr. 2019/00237	€ 135.064,16 ✓
2.	IBAN AT693258500001900026 bei der Raiffeisenbank Region St. Pölten Kontostand – Auszug Nr. 2019/00000181	€ 364.519,07 ✓
3.	IBAN AT606000000007877896 bei der BAWAG P.S.K. Kontostand – Auszug Nr. 49	€ 13.684,36 ✓
4.	Barkassenstand 31.12.2019	€ 242,19 ✓
5.	Rücklagen Vorhandene – Sparbücher : keine Rücklagen: Abfertigungsrücklage Wasser Erneuerungsrücklage Kanal Erneuerungsrücklage Bauhof Fahrzeug	€ 10.610,99 ✓ € 75.435,17 ✓ € 363.146,37 ✓ € 50.521,84 ✓
	Gesamt	€ 499.714,37

Ergebnis der Gebarungsprüfung: Rechnungsabschluss 2019

Seite 7 Kassenstand 1.1. und 31.12.2019 wurde mit dem RA 2018 bzw. den Girokontoauszügen der Banken verglichen. Die Abweichungen bzw. Erläuterungen (ab Seite 176) im Haushalt wurden detailliert besprochen. Al Krajcovic beantwortet die Anfragen.

Der Gebührenhaushalt Wasserversorgung und Abwasserbeseitigungsanlage wurden eingehend geprüft.

In den Abweichungen zum Voranschlag auf den Seiten 193 und 194 ist ersichtlich, dass das Vorhaben Straßenbeleuchtung nicht ausgeführt wurde. Bei der Güterwegerhaltung waren Räumungsarbeiten wegen mehreren Starkregen notwendig.

Der IST-Überschuss aus dem "ordentlichen" Haushalt 2019 muss noch im Zuge der Rechnungsabschlusserstellung 2019 Vorhaben zugeführt werden. Für diese Zuführungen ist ein Beschluss des Gemeinderates nach § 75 bzw. § 76 NÖ GO zumindest gemeinsam mit dem Rechnungsabschluss 2019 herbeizuführen. Sollte der dem Vorhaben 2020 zugeführte Betrag nicht benötigt werden, besteht die Möglichkeit, diesen im Rahmen eines Nachtragsvoranschlages 2020 einer Rücklage zuzuführen.

Buchungsanordnung:

€ 341.033,21 1/9800-91000 /// 6/8160+9100 = 2019

Der Beschluss betreffend die Buchungsanordnung IST-Überschuss und der Rechnungsabschluss 2019 wird im Gemeinderat befürwortet.

Empfehlungen (Anträge):

Wölbling, am 17.6.2020

[Handwritten Signature]

Vorsitzender

Mitglied des Prüfungsausschusses

[Handwritten Signature]

Mitglied des Prüfungsausschusses

[Handwritten Signature]

Mitglied des Prüfungsausschusses

[Handwritten Signature]

Mitglied des Prüfungsausschusses

Gemäß § 82 der NÖ Gemeindeordnung wurde dieser Bericht dem Bürgermeister und dem Kassenverwalter zugestellt.

1. Stellungnahme des Bürgermeisters:

Datum:

Unterschrift:

[Handwritten Signature]

2. Stellungnahme des Kassenverwalters:

Datum: 17.6.2020

Unterschrift:

[Handwritten Signature]

3. Dieser Bericht wurde dem Gemeinderat in der Sitzung am 29. Juni 2020 vorgelegt.

Beilage 3

Der Gemeinderat der **Marktgemeinde Wölbling** hat in seiner Sitzung am 29. Juni 2020 folgende

Friedhofsgebührenordnung nach dem NÖ Bestattungsgesetz 2007

für die Friedhöfe der Marktgemeinde Wölbling in Oberwölbling (Parz. Nr. 233/3) und Unterwölbling (Parz. Nr. 99)

beschlossen:

§ 1 Arten der Friedhofsgebühren

Für die Benützung des Gemeindefriedhofes werden eingehoben:

- a) Grabstellengebühren
- b) Verlängerungsgebühren
- c) Beerdigungsgebühren
- d) Enterdigungsgebühren
- e) Gebühren für die Benützung der Aufbahnhalle und der Leichenkammer (Kühlanlage)

§ 2 Grabstellengebühren

(1) Die Grabstellengebühr für die Überlassung des Benützungsrechtes auf 10 Jahre bei Erdgrabstellen bei sonstigen Grabstellen beträgt für

a) Erdgrabstellen:

- | | |
|----------------------------|----------|
| 1. für 2 Leichen und Urnen | € 180,00 |
| 2. für 4 Leichen und Urnen | € 360,00 |
| 3. für 6 Leichen und Urnen | € 540,00 |
| 4. für 8 Leichen und Urnen | € 720,00 |
| 5. für 2 Urnen | € 180,00 |
| 6. für 4 Urnen | € 360,00 |

b) Sonstige Grabstellen

- | | |
|-------------------------|----------|
| Urnennische-für 2 Urnen | € 180,00 |
| Platz für Urnenstele | € 180,00 |

**§ 3
Verlängerungsgebühren**

(1) Für Erdgrabstellen und sonstige Grabstellen, für die ein erstmaliges Benützungsrecht mit der Dauer von 10 Jahren festgesetzt wurde, wird die Verlängerungsgebühr (für die weitere Verlängerung des Benützungsrechtes auf jeweils 10 Jahre) mit dem gleichen Betrag festgesetzt, der für solche Gräber als Grabstellengebühr zu entrichten ist.

**§ 4
Beerdigungsgebühren**

(1) Die Beerdigungsgebühr (für das Öffnen und Schließen der Grabstelle und die Bereitstellung des Versenkungsapparates) beträgt bei der

a) Beerdigung einer Leiche in einem Erdgrab	€ 719,00
b) Beerdigung einer Urne in einem Erdgrab für Leichen	€ 492,00
c) Beerdigung einer Urne in einem Erdgrab für Urnen	€ 492,00
d) Beisetzung einer Urne in einer Urnennische	€ 157,00
e) Urnennischenplatte auslösen und wieder versetzen	€ 154,00

(2) Bei Erdgräbern mit Deckel erhöht sich die jeweilige Gebühr nach Absatz 1 um € 444,00 für 2 Leichen und Urnen und um € 564,00 für 4, 6 und 8 Leichen und Urnen.

**§ 5
Enterdigungsgebühr**

Die Enterdigungsgebühr für die Enterdigung einer Leiche beträgt das Zweieinviertelfache der jeweiligen Beerdigungsgebühr.

Die Enterdigungsgebühr für die Enterdigung einer Urne aus einem Erdgrab beträgt die Hälfte der jeweiligen Beerdigungsgebühr.

**§ 6
Gebühren für die Benützung der
Aufbahrungshalle und der Leichenkammer (Kühlanlage)**

(1) Die Gebühr für die Benützung der Aufbahrungshalle und der Leichenkammer (Kühlanlage) beträgt für jeden angefangenen Tag € 36,00.

**§ 7
Schluss- und Übergangsbestimmungen**

Diese Friedhofsgebührenordnung wird mit dem Monatsersten rechtswirksam, der dem Ablauf der zweiwöchigen Kundmachungsfrist folgt.

Wölbling, am 29. Juni 2020

Die Bürgermeisterin:

Karin Gorenzel

Angeschlagen am: 30.06.2020
Abgenommen am: 15.07.2020

Bestattung Thennemayer, Wachaustraße 11, 3124 Oberwölbling

Aufgrund der Änderung der Bezüge im NÖ Gemeinde- Vertragsbedienstetengesetz 1976 und § 7 der Vereinbarung mit der Marktgemeinde Wölbling vom 10.12.2018 bzw. mit Ergänzung am 21.3.2019 beträgt ab 1.1.2020 die Pauschalentschädigungen brutto pro Grab lt. § 7 lit a) € 705,39 und bei Beerdigung einer Leiche in einem Erdgrab für Leichen und Urnen und 479,48 €. Lt. § 7 lit. b) beträgt die Pauschalentschädigung für die Durchführung einer Enterdigung einer Leiche ab 1.1.2020 705,39 € sowie lt. § 7 lit. c) beträgt die Pauschalentschädigung für die Beisetzung einer Urne in eine Urnennische oder Urnenstele ab 1.1.2020 151,40 €.

Genehmigt in der Sitzung am

Unterschriften:



Bgmin. Karin Gorenzel



Schriftführerin Al Krajcovic